



03 ماي 2017

COM : 07/17

إعلان

بخصوص انخراط الموظفين المتواجدين في وضعية إحقاق أو الوضع رهن الإشارة
لدى أو خارج مصالح وزارة الاقتصاد والمالية

طبقا لمقتضيات القانون المحدث لمؤسسة الأعمال الاجتماعية لموظفي وزارة الاقتصاد والمالية، ونظامها الداخلي بشأن الانخراط وكيفية، ينهي مدير المؤسسة إلى علم كافة الموظفين المتواجدين في وضعية إحقاق أو الوضع رهن الإشارة، لدى أو خارج مصالح وزارة الاقتصاد والمالية، والراغبين في الانخراط في المؤسسة والاستفادة من خدماتها، أنه يتوجب عليهم إيداع ملف انخراطهم بمقر المؤسسة، أو إرساله عبر البريد إلى عنوانها الكائن ب: 22 زقة جبل بويبلان أكداال، الرباط (ص.ب 8210)، متضمنا للوثائق التالية:

- طلب موجه إلى مدير المؤسسة، يحمل الرقم الهاتفي للمستفيد وعنوانه البريدي والالكتروني؛
- نسخة مطابقة للأصل من البطاقة الوطنية للتعريف؛
- شهادة العمل حديثة؛
- نموذج مصادق عليه للإذن باقتطاع واجبات الانخراط في المؤسسة (النموذج رقم 10)؛
- نموذج شيك ملغى أو شهادة التعريف البنكي؛
- استمارة المعلومات الخاصة بطلب بطاقة الانخراط (النموذج رقم 11).

- بالنسبة للموظفين المتواجدين في وضعية إحقاق أو الوضع رهن الإشارة من طرف الإدارات العمومية لدى وزارة الاقتصاد والمالية :

- ❖ نسخة مطابقة للأصل من قرار الإحقاق أو الوضع رهن الإشارة يحمل تأشيرة مصالح الخزينة الوزارية؛
- ❖ شهادة تفيد عدم استفادة الموظف الملحق أو الموضوع رهن إشارة وزارة الاقتصاد والمالية، من الخدمات الاجتماعية التي تقدمها المصلحة أو الهيئات المختصة بإدارته الأصلية (النموذج رقم 6)؛
- ❖ تصريح بالشرف مصادق عليه، يفيد عدم استفادة الموظف الملحق أو الموضوع رهن إشارة وزارة الاقتصاد والمالية، من الخدمات الاجتماعية التي تقدمها المصلحة أو الهيئات المختصة بإدارته الأصلية (النموذج رقم 7).

- بالنسبة للموظفين المتواجدين في وضعية إحقاق أو الوضع رهن الإشارة من طرف الجماعات الترابية لدى وزارة الاقتصاد والمالية :

- ❖ شهادة مسلمة من طرف مصالح الموارد البشرية للمديرية المستقبلية، تثبت وجود المعني بالأمر في وضعية إحقاق أو الوضع رهن الإشارة طبقا للقوانين الجاري بها العمل؛
- ❖ نسخة من قرار الإحقاق أو الوضع رهن الإشارة مصادق عليه من طرف مصالح وزارة الاقتصاد والمالية؛
- ❖ شهادة تفيد عدم استفادة الموظف الملحق أو الموضوع رهن إشارة وزارة الاقتصاد والمالية، من الخدمات الاجتماعية التي تقدمها المصلحة أو الهيئات المختصة بإدارته الأصلية (النموذج رقم 6)؛
- ❖ تصريح بالشرف مصادق عليه، يفيد عدم استفادة الموظف الملحق أو الموضوع رهن إشارة وزارة الاقتصاد والمالية، من الخدمات الاجتماعية التي تقدمها المصلحة أو الهيئات المختصة بإدارته الأصلية (النموذج رقم 7).

- بالنسبة لموظفي وزارة الاقتصاد والمالية المتواجدين في وضعية إحقاق أو الوضع رهن الإشارة خارج الوزارة:

- ❖ شهادة تفيد عدم استفادة الموظف المعني من الخدمات الاجتماعية التي تقدمها المصلحة أو الهيئات المختصة بإدارته المستقبلية (النموذج رقم 8)؛
- ❖ تصريح بالشرف مصادق عليه، يفيد عدم استفادة الموظف المعني من الخدمات الاجتماعية التي تقدمها المصلحة أو الهيئات المختصة بإدارته المستقبلية (النموذج رقم 9).

مدير مؤسسة الأعمال الاجتماعية
لموظفي وزارة الاقتصاد والمالية

هشام غازي